

Mateřská škola Podzámčí, Hradec Králové, Svatojánská 680/15	
Vnitřní řád školní jídelny - výdejny	
Č.j.: MSPOD/0315/2023	
Spisový znak: 1.2.2	Skartační znak: V 5
Změny: 27. 8. 2024, 26. 8. 2025	

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy, zvláště pak Školním řádem mateřské školy.

Školní stravování zajišťuje Mateřská škola Sluníčko, Hradec Králové, Štefánikova 373 (viz smlouva o zajištění obědů).

Školní jídelna zabezpečuje stravování přijatých dětí přítomných v MŠ v době jídla (vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška o stravování č. 107/2005 Sb.). Zákonný zástupce dítěte vyplní na počátku docházky do MŠ „příhlášku ke stravování“, která je platná po celou dobu docházky dítěte.

Stravování dětí v MŠ se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a rozpětím finančního normativu na nákup potravin – vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Školní jídelna – výdejna je organizační součástí mateřské školy. Její hlavní činností je příprava jídel z dodaných surovin (přesnídávka, svačina, nápoje) a servírování pokrmů (oběd).

Dovoz obědů a surovin na přípravu dopoledních a odpoledních svačin do MŠ se dováží v gastronádobách.

Dietní stravování

V současné době není zajištěno dietní stravování.

V případě, že má dítě potvrzenou potravinovou alergii či intoleranci na potravinu odborným lékařem, vyplní zákonný zástupce dítěte žádost o podávání stravy připravené v rodině dítěte. Žádost na příslušný školní rok včetně potvrzení od lékaře je součástí školní matriky dítěte a je předána vedoucí školní jídelny. Tato strava se v plastových boxech odděleně uchovává v lednici na určeném místě do doby podávání jídla. O potravinových alergiích jsou informováni všichni zaměstnanci na jednání pedagogické rady a provozní porady.

Konzumace vlastního jídla

Pravidla pro konzumaci vlastní stravy ujedná ředitelka mateřské školy individuálně se zákonným zástupcem dítěte.

Za kvalitu a bezpečnost vlastního jídla nenese odpovědnost mateřská škola, ale zákonný zástupce nezletilého dítěte.

Mateřská škola nezajišťuje skladování, ohřev, mytí donesených nádob ani likvidaci zbytků.

Organizace provozu stravování

Dítě má právo na školní stravování. Je-li v době podávání jídla ve škole, stravuje se vždy. Dítě má nárok na dotovanou stravu pouze první den neplánované nepřítomnosti. Rodič si může stravu vyzvednout do jídlonosičů, a to dle aktuální situace v souvislosti s dodržáním hygienických a epidemiologických opatření. Od druhého dne, kdy rodič neodhlásí dítě ze stravy, musí uhradit zvýšené náklady o provozní a mzdovou režii (viz příloha) a tuto stravu si taktéž může vyzvednout do jídlonosičů.

Děti se stravují přímo na třídách. Pitný režim je dodržován denně přísunem tekutin na třídách, při pobytu dětí na školní zahradě prostřednictvím termosů.

Každé dítě má možnost přidat si stravu a nápoje v přiměřeném množství, to však neplatí u potravin objednaných na počet strávníků (např. jogurty atd.).

Přesnídávka	8:15 – 9:00 hodin
Svačina	14:00 – 14:30 hodin
Výdejní doba obědů	11:30 – 12:15 hodin

Oběd

Žlutá třída	11:30 hodin
Zelená třída	11:45 hodin
Červená třída	11:45 hodin
Oranžová třída	11:30 hodin

Pro odběr do jídlonosičů je doba stanovena od 11:00 – 11:15 hodin ve výdejně mateřské školy

Výše stravného

Ceny stravného jsou závislé na vstupních cenách potravin na skladbě jídelního lístku tak, aby splňoval požadavky spotřebního koše potravin. Ten je stanoven tak, aby strávníci dostali potřebné množství živin, vitamínů a energie v porci oběda dle věku.

Cenové kategorie upravuje vyhláška č. 107/2005 Sb. podle věku dětí.

Způsob přihlašování a odhlašování stravy

Odhlašování nebo přihlašování probíhá den předem a to do 11:15 hodin. Rodiče mohou využít několika variant:

- Telefon: 725 796 378, 495 274 596
- E-mail: jidelna@skolkaslunicko.cz
- Webové stránky: www.odhlaska.cz

V případě plánovaného odchodu dítěte z MŠ po obědě, mají rodiče možnost odhlásit dítěti i odpolední svačinu.

Od druhého dne, kdy rodič neodhlásí dítě ze stravy, musí uhradit zvýšené náklady o provozní a mzdovou režii, a to Mateřské škole Sluníčko za oběd a Mateřské škole Podzámčí za přesnídávku a svačinu. Veškeré platby jdou na účet MŠ Sluníčko a jsou vyúčtovány s MŠ Podzámčí 1 x ročně, po uplynutí kalendářního roku, nejpozději do 31. 12.

Úhrada stravného

Zákonný zástupce dítěte má povinnost uhradit stravné ve stanoveném termínu. Stravné se hradí bezhotovostní formou na číslo účtu mateřské školy Sluníčko a to k 15. dni v měsíci. Platby jsou zálohové.

Číslo účtu: 19231511

Kód banky: 0100

Variabilní symbol: přiděluje vedoucí školní jídelny

Stav konta mohou zákonní zástupci dítěte sledovat na webových stránkách www.odhlaska.cz.

Neplacení stravy je důvod k ukončení docházky dítěte do MŠ.

Vyúčtování stravného

Vyúčtování je prováděno 1x ročně, po uplynutí školního roku, nejpozději do 31. 8.

následujícími způsoby:

- přeplatek bude převeden zpět na účet poplatníka
- přeplatek zůstane na kontě strávnicka na následující školní rok

Chování strávníků - dětí v době podávání jídel (přesnídávky, oběd, svačina)

Školní jídelna – výdejna je organizační součástí mateřské školy, proto se na chování dětí vztahují pravidla uvedená ve Školním řádu mateřské školy. Děti, stravující se na třídách, se řídí pokyny pedagogů i ostatních zaměstnanců mateřské školy, dodržují stanovená pravidla školy i třídy, chovají se dle pravidel slušného chování.

Děti mají za povinnost šetrně zacházet s majetkem školy.

Bezpečnost a ochranu dětí v době stravování zajišťují učitelky MŠ.

Další opatření

V době výdeje má pokrm teplotu nejméně 65°C (sleduje a eviduje pracovnice výdejny) a je určen k přímé spotřebě. Tepelně upravené pokrmy jsou vydávány ve stanovené lhůtě 4 hodin od dokončení tepelné úpravy. Při odběru do jídlonosiče strávník rozloží vlastní čisté nádobí na táč, kuchařka bez přímého kontaktu naplní nádoby, strávník si táč odnese na vyhrazené místo, uzavře nádoby, táč pak odevzdá zpět.

Jídelní lístky a seznamy jednotlivých alergenů jsou vyvěšeny na nástěnkách v šatnách každého pavilonu.

Dotazy a připomínky ke stravování přijímá ředitelka mateřské školy a vedoucí školní jídelny mateřské školy Sluníčko.

S vnitřním řádem školní jídelny – výdejny jsou rodiče informováni o vydání a obsahu na první rodičovské schůzce a prostřednictvím informační nástěnky ve vstupní hale.

.....
Bc. Dana Dvořáková
ředitelka

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny byl projednán Pedagogickou radou dne 26. 8. 2025.

Příloha:

Výše stravného

Děti 3 – 6 let		Děti 7 let	
Přesnídávka	12,- Kč	Přesnídávka	13,- Kč
Oběd	25,- Kč	Oběd	28,- Kč
Svačina	11,- Kč	svačina	11,- Kč
Pitný režim	cena pitného režimu je zahrnuta v celodenní stravě		
Celodenní strava	48,- Kč	Celodenní strava	52,- Kč

Platby za neodhlášené obědy

Od druhého dne, kdy rodič neodhlásí dítě ze stravy, musí uhradit zvýšené náklady o provozní a mzdovou režii, a to Mateřské škole Sluníčko za oběd a Mateřské škole Podzámčí za přesnídávku a svačinu. Veškeré platby jdou na účet MŠ Sluníčko a jsou vyúčtovány s MŠ Podzámčí 1 x ročně, po uplynutí kalendářního roku, nejpozději do 31. 12.

Kategorie		Potraviny	Mzdová režie	Provozní režie	
Děti 3 – 6 let	Přesnídávka	12,-	8,-	2,-	22,-
	Oběd	25,-	33,-	8,-	66,-
	Svačina	11,-	8,-	2,-	21,-
					109,-
Děti 3 – 6 let	Přesnídávka	12,-	8,-	2,-	22,-
	Oběd	25,-	33,-	8,-	66,-
					88,-
Děti 7 – 10 let	Přesnídávka	13,-	8,-	2,-	23,-
	Oběd	28,-	33,-	8,-	69,-
	Svačina	11,-	8,-	2,-	21,-
					113,-
Děti 7 – 10 let	Přesnídávka	13,-	8,-	2,-	23,-
	Oběd	28,-	33,-	8,-	69,-
					92,-